

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ ВО «Пансионат  
«Коротояжский»

Е.И. Корнева



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Воронежской области «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Коротояжский» на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1.	Мониторинг и актуализация состава рабочей группы по противодействию коррупции	Ежегодно, один раз в полгода	Корнева Е.И.	
1.2.	Мониторинг локальных нормативных актов БУ ВО «Пансионат «Коротояжский» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Воронежской области	Ежегодно, один раз в квартал	Корнева Е.И., Будылкин А.А.	
1.3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	Ежегодно, до 20 декабря	Корнева Е.И., рабочая группа по противодействию коррупции	

1.4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения	При приеме на работу сотрудника	Литвинова Л.П.	
1.5.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана	Ежегодно, до 18 января	Корнева Е.И.	15.01.2025 Инициатива
1.6.	Мониторинг и актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно, один раз в квартал	Рабочая группа по противодействию коррупции	
1.7.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере возникновения оснований для проведения заседаний комиссии	Корнева Е.И.	
1.8.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции	
1.9.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции	
2.	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу	В соответствии с планом обучающих мероприятий	Лахин П.В.	



	взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)			
2.2.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно, до 16 июня	Корнева Е.И.	
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «ящика доверия» по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно, до 16 июня	Корнева Е.И.	
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	Ежегодно, до 16 июня	Агибалов А.А.	
2.5.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, 9 декабря	Корнева Е.И., Кузнецова М.М.	
2.6.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Ежегодно, до 26 декабря	Корнева Е.И.	
2.7.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	По мере поступления обращений	Рабочая группа по противодействию коррупции	
2.8.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Ежегодно, до 15 января	Кузнецова М.М., Будылкин А.А.	<i>выполнено 15.01.2025</i>


<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Постоянно по результатам поступления информации	Корнева Е.И.
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции:		
3.2.1.	Изменения в Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Ежегодно, до 26 декабря	Ляхин П.В.,
3.2.2.	Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников бюджетного учреждения Воронежской области «Дом-интернат для престарелых и инвалидов» «Пансионат «Коротоякский»»	При приеме на работу сотрудника	Литвинова Л.П.
3.2.3.	Антикоррупционная политика БУ ВО «Пансионат «Коротоякский»»	При приеме на работу сотрудника	Литвинова Л.П.
3.2.4.	Положение о порядке сообщения работниками бюджетного учреждения Воронежской области «Дом-интернат для престарелых и инвалидов» «Пансионат «Коротоякский»», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	При приеме на работу сотрудника	Литвинова Л.П.
3.2.5.	Положение о конфликте интересов, утвержденное приказом БУ ВО «Пансионат «Коротоякский»» от 11.03.2020 № 21/ОД	При приеме на работу сотрудника	Литвинова Л.П.



3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и регулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции	
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля	Корнева Е.И.	
4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Ежегодно, до 26 декабря	Корнева Е.И.	
4.2.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Ежегодно, до 26 декабря	Корнева Е.И.	
5.	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Постоянно, до 31 декабря	Рабочая группа по противодействию коррупции	
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Ежегодно, до 17 января	Будьликкин А.А.	17.01.2025 Будьликкин
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	Постоянно	Корнева Е.И.	

5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Ежегодно, один раз в квартал	Корнева Е.И.	
------	--	------------------------------	--------------	--

Заместитель директора



П.В. Лахин

План мероприятий размещен на сайте БУ ВО «Пансионат «Коротоякский» <https://di-korotouak.e-gov36.ru>